

Sanofi Pasteur, la division vaccins du groupe **Sanofi-Aventis**, est la plus importante société entièrement consacrée aux vaccins humains. Parmi les **11 000 collaborateurs** dans le monde, plus de **50% de l'effectif** sont dédiés aux opérations industrielles.

Sanofi Pasteur produit plus de **1,6 milliard de doses** de vaccins par an pour vacciner plus de **500 millions** de personnes dans le monde. Possédant la plus large gamme de vaccins disponible, contre **20 maladies infectieuses**, **Sanofi Pasteur** investit plus de **1 million d'euros** chaque jour en R&D et près de **1,5 milliard d'euros** au cours des 5 dernières années dans les capacités de production.

Dans le cadre du développement de ses activités, la **Business Unit AMEE (Afrique, Moyen Orient, Europe de l'Est)** de **Sanofi Pasteur** propose ce **poste de VIE** pour assister le Médecin de la zone.:

Coordinateur Affaires Médicales et Scientifiques

Basé à Vienne en Autriche

En étroite collaboration avec le médecin de la Business Unit AMEE, le/la VIE coordonne les activités médicales sur la zone en coopération avec les équipes de Sanofi Pasteur dans les pays de la zone AMEE, l'équipe du siège et les diverses fonctions de support (médical, marketing, réglementaire, économie de la santé) basées à Lyon. La mission décrite ci-dessus doit s'exercer dans le respect des règles d'hygiène, de sécurité et d'environnement du site.

Activités Principales :

- **Plan d'action médical**
Collecte d'informations, la rédaction et le suivi du plan d'action médical de la BU AMEE.
- **Informations médicales**
Envoyer régulièrement des informations sur les actualités médicales aux équipes AMEE et répondre aux questions médicales des pays.
- **Calendriers vaccinaux et politiques de vaccination**
Rassembler les calendriers vaccinaux et les politiques de vaccination des pays de la zone AMEE; synthétiser ces informations, et tenir ces documents régulièrement à jour.
- **Présentations médicales**
Préparation de présentations médicales à destination du personnel de **Sanofi Pasteur** pendant des réunions ou formations internes, ou bien à des médecins ou d'autres décideurs dans les pays de la zone lors de congrès nationaux ou internationaux, ou lors de symposiums organisés par **Sanofi Pasteur**.
- **Base de données pour les KOLs de la zone AMEE**
Etablir et maintenir une base de données pour les KOLs (Key Opinion Leaders) de la zone en coopération avec les équipes de **Sanofi Pasteur** basées à Lyon.
- **Organisation de réunions**
Soutien pour l'organisation de réunions internes, par exemple deux réunions médicales pour la zone AMEE par an, et de réunions externes avec des groupes d'experts, par exemple sur la grippe ou la rage.

Profil:

- Profil scientifique médical: docteur en médecine; ou pharmacie; ou immunologie
- Vous avez acquis une expérience professionnelle de 6 mois (de préférence)
- Bilingue Anglais/Français impératif
- Aptitudes en communication verbale et présentation orale

Ce poste étant un VIE, les personnes souhaitant postuler doivent obligatoirement s'inscrire sur le site www.civiweb.com avant de faire parvenir leur CV et lettre de motivation à sanofipasteur@terraconnecta.com